

## Bestyrelsesmøde for ejerforeningen Søbyen 2-8

### *Mødereferat:*

4. februar 2019

Tilstede: Ole R. Jacobsen, formand  
Jesper Ohm Petersen,,næstformand  
Ejvind Jensen, Pia Jacobsgård, Flemming Rasmussen, bestyrelsesmedlemmer  
Dorthe Bluhme Mørbak og Hella Veiss-Pedersen (referent), suppleanter.

Fraværende: ingen

Næste møde: (Planlægning af general forsamlingsmøde): Torsdag d. 7/3 2019 kl. 19 hos Jesper, Søbyen 2 ,2. th.

*Ordinær bestyrelsesmøde: 20/3 2019 kl. 19. hos Dorthe.*

### **1. Godkendelse og underskrift af referatet fra sidste møde.**

Referatet blev godkendt og underskrevet af bestyrelsen.

### **2. Orientering fra formanden:**

- 1) Forsikringsforhold med GF er trådt i kraft, og første kvartal er betalt.
- 2) Byggeskadeforsikrings Taksator kom uanmeldt på 1 års gennemgangs eftersyn- Laver rapport som vil blive tilgængelig på Boligejer.dk.
- 3) Der har været gennemgang af det udvendige af vores lejligheder med Kurt Kamp. Der blev fundet mange fejl og mangler som var gennemgående.
- 4) Som inddækning ved udendørsriste,vindrevner,elastiske revner, plateau i kælder. Der er lavet en rapport, som via vores advokat, Paul Lorenzen, har etableret henvendelse til Søbyens advokat, der er endnu ingen tilbagemelding. Ole vil rette henvendelse til Paul Lorenzen sidst i uge 6.

### **3. Varmeregnskab - Elforbrug:**

- 1) Måler til trappegang samt elevator findes i kælderen ved opgang 6.  
Der har ikke været varmemeforbrug i opgang 2-4 udover faste afgifter. Opgang 6-8 har der været et forbrug på 3600 kr. alle radiatorer i kældrene er slukket.
- 2) Afkalkningsanlæg: Ejerforening vil tage kontakt til etape 2 og få en instruktion, før der arbejdes videre med et tilbud på indkøb, som kan forelægges ved generalforsamling i maj.

- 3) Kodesystem til dørene har i de andre etaper kostet kr. 18.000 for 3 opgange. Dette er finansieret ved engangsbidrag.

**4. Vedligeholdelsesplan, 2019:**

Flemming udarbejder.

5. Generalforsamling i ejerforeningen bliver d. 6/5 2019 kl. 19. i Sløngelsalen i Kulturhuset. Der vil blive tilmelding af hensyn til forplejning. Varsles 4 uger før. Vil spørge Erik Kjær om han vil være dirigent.

**Emner til generalforsamling:**

- Årsregnskab
- Vedligeholdelsesplan
- Emner fra medlemmer.
- Budget.
- Valg til bestyrelse.
- Valg af suppleanter
- Vedtage bestyrelses ansvarsforsikring.
- Valg af revisor.
- Eventuelt (afkalkningsanlæg, husorden)

*Der vil blive afholdt et planlægningsmøde d. 7/3 - 19 mht. Praktik i forbindelse med GF.*

6. Skobørster vil blive indkøbt nu.
7. Blomster til indgange; afventer yderligere tilbud. Tilbud fra Christiansminde lød på ca. 1200 kr. pr. styk.
8. Ændring af Budget: Ole har modtaget en regning på ejendomsskat på kr. 23.000. vil blive betalt af ejerforeningens fællesudgifter. Der er endnu ikke lavet en særskilt ejendomsvurdering
9. Måleaflæsninger – ingen bemærkninger.
10. Elevatorer – forholdsordre via Flemming. Der vil blive opsat to nøglebokse ved indgang 6 og 4 så vagtselskab kan komme ind.
11. Information omkring teknik – Flemming laver agenda med bilag, dette vil blive sendt ud til gennemgang / korrekturlæsning inden GF. Tilbage melding fra bestyrelsesmedlemmer, gerne inden 3 dage.
12. Økonomi / likviditet:
- 1) Ser fornuftigt ud, foreløbig balance pr. 31/12-18.
  - 2) Nyt forslag til budget 2019 bliver gennemgået.
13. Restanceliste: Ingen bemærkninger

